

A Magyar BibliodrÁma Egyesület

AlapszabÁlya

A Magyar BibliodrÁma Egyesület alakulÓ kÖzgyŰlésén alapszabÁlyát a kÖvetkezők szerint Állapítja meg:

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1.

Az Egyesület neve: Magyar BibliodrÁma Egyesület.

Székhelye: 1038 Budapest, Mező u. 12.

A tevékenységi terület: Magyarország.

Az Egyesület jogi személy.

Az egyesület kiadásait tagdíjakból, valamint természetes- és jogi személyek adományaiból, egyéb támogatásokból, vagy pályázati úton szerzett összegekből fedezi.

AZ EGYESÜLET CÉLJA

2. A bibliodrÁma sokrétŰ kreatív csoportos tevékenység, amelynek célja a Biblia szövegeivel való találkozás során a közösségi és személyes lelki egészség Ápolása.

2.1. Az Egyesület bibliodrÁmatikus fórumokat alakít ki és mŰködtet, kurzusokat, konferenciákat szervez, összefoglalja és megfogalmazza a bibliodrÁmatikus tevékenység módszertani alapjait, módszertani tanácsadást végez, akkreditáltatja a tevékenységet és a képzést, szervezi a bibliodrÁmatikusok információcseréjét, továbbá szakmai pályázatokat készít elő és bonyolít le.

2.2. Az Egyesület kialakítja és mŰködteti a szakirányú vezetőképését, összegyŰjti és terjeszti a bibliodrÁmatikus szakirodalmat, támogatja és ösztönzi a publikációs tevékenységet, a kutatást, kiadványokat szerkeszt és jelentet meg, szervezi az intervíziókat és a szupervíziókat.

2.3. Az Egyesület kapcsolatot teremt és Ápol hasonló irányultságú hazai és külföldi szervezetekkel, fórumokkal.

Az egyesület a fenti célokat közhasznú tevékenységként végzi. Nyereség- és vagyonszerzésre nem törekszik.

Az 1997 évi CLVI tv. 26.§ c) pontja alapján az egyesület az alábbi közhasznú tevékenységeket végzi:

1. egészségmegőrzés, betegségmegelőzés, gyógyító-, egészségügyi rehabilitációs tevékenység,
2. szociális tevékenység, családsegítés, időskorúak gondozása,
3. tudományos tevékenység, kutatás,
4. nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés,
5. kulturális tevékenység,
6. hátrányos helyzetű csoportok társadalmi esélyegyenlőségének elősegítése.

AZ EGYESÜLETI TAGSÁG KELETKEZÉSE, MEGSZŪNÉSE

3.

Az Egyesület tagja lehet minden olyan természetes személy, aki az alapszabály rendelkezéseit magára nézve kötelezőnek elfogadja, az alapszabályt aláírja és kötelezettséget vállal az egyesületi célok megvalósítása érdekében történő közreműködésre, valamint a tagdíj megfizetésére. A tagsági jogviszony írásbeli nyilatkozat alapján jön létre. A felvételtől a Közgyűlés dönt. Két közgyűlés közötti időben belépési szándékát jelző személy az Elnökség elfogadása esetén ideiglenes taggá válik.

Magyarországon bejegyzett jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező társulás, valamint bármely természetes személy az egyesület pártoló tagja lehet. A pártoló tag a Közgyűlésen és az Egyesület döntéshozó fórumain meghívottként tanácskozási joggal részt vehet, az Egyesület rendezvényein megjelenhet és a szolgáltatásait igénybe veheti, de a tagok jogai és kötelességei egyebekben nem vonatkoznak rá. A pártoló tagok választási és választhatósági joggal nem rendelkeznek.

Az Egyesület tiszteletbeli tagja lehet az a nagy szakmai tekintélyű természetes személy, akinek munkásságát az Egyesület ily módon kívánja elismerni. A tiszteletbeli tag felvételéről az Elnökség javaslatára a Közgyűlés dönt. A tiszteletbeli tagság megszüntetéséről ugyancsak az Elnökség javaslatára a Közgyűlés dönt. A tiszteletbeli tag a Közgyűlésen és az Egyesület döntéshozó fórumain meghívottként tanácskozási joggal részt vehet, az Egyesület rendezvényein megjelenhet és a szolgáltatásait igénybe veheti, de a tagok jogai és kötelességei egyebekben nem vonatkoznak rá. A tiszteletbeli tag választási és választhatósági joggal nem rendelkezik.

4. Az egyesületi tagság megszűnik a tag halálával, kilépésével vagy kizárással.
5. A kilépést írásban kell közölni az Egyesület valamelyik tisztségviselőjével.
6. A közgyűlés egyszerű szótöbbséggel meghozott határozattal kizárhatja az Egyesületnek azt a tagját, aki az alapszabály rendelkezései ellen súlyosan vét. Tagdíjfizetési kötelezettség elmulasztása esetén erre, csak előzetes írásbeli figyelmeztetés után kerülhet sor.

A TAGOK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

7. Az Egyesület minden tagja részt vehet az egyesület szerveinek és tisztségviselőinek megválasztásában, és bármely tisztségre vagy szervbe megválasztható. Az egyesület minden tagja azonos szavazati joggal (1 szavazat) rendelkezik, és részt vehet az Egyesület működését érintő minden kérdéstről rendelkezni jogosult közgyűlés döntéshozatalában. A szavazati jogát minden tag személyesen gyakorolhatja. Tisztségviselőül bármelyik tag megválasztható.
8. Az Egyesület tagja köteles a közgyűlési határozattal meghatározott mértékű tagdíjat megfizetni, továbbá köteles tevékenyen közreműködni az egyesületi célok megvalósítása érdekében, a közgyűlés által meghatározott konkrét programok végrehajtásában.

AZ EGYESÜLET SZERVEI:

A KÖZGYŰLÉS

9.

Az Egyesület legfőbb szerve a közgyűlés, amely a tagok összességéből áll. A közgyűlést az egyesület elnöke vezeti. A közgyűlés a szavazati joggal rendelkező tagok legalább 50%-a + 1 fő jelenléte esetében határozatképes. A közgyűlést az Elnökség hívja össze. A közgyűlésre minden tagot a napirend közlésével kell meghívni úgy, hogy a meghívók elküldése és a közgyűlés napja között legalább 15 nap időköznek kell eltelnie. Évente egyszer rendes közgyűlést kell tartani, és rendkívüli közgyűlést kell akkor, ha a tagok egyharmada azt igényli, vagy a tisztségviselők bármelyike azt szükségesnek tartja.

A közgyűlés ülései nyilvánosak, azokon bárki részt vehet. A közgyűlés határozatát egyszerű többséggel, nyílt szavazással hozza. A közgyűlés az ügyintéző és képviseleti szerv (Elnökség) tagjait titkos szavazással választja meg.

Kizárólag a közgyűlés hatáskörébe tartozik:

- az alapszabály módosítása,
- más társadalmi szervezettel történő egyesülés és a feloszlás kimondása,
- az éves költségvetés megállapítása,

- az éves beszámoló jóváhagyása, illetve ezzel egyidejűleg a közhasznúsági jelentés elfogadása a Kht. 19.§ (3). bek. szerinti tartalommal,
- az Elnökség tagjainak, a FEB tagoknak, illetve a tisztségviselőknek a megválasztása és visszahívása,
- a tagok kizárása,
- illetve mindazok a feladatok, amelyeket az alapszabály a közgyűlés hatáskörébe utal.

Az alapszabály módosításához és az Egyesület feloszlásának kimondásához, továbbá az éves költségvetés megállapításához, az éves beszámoló valamint a közhasznúsági jelentés elfogadásához a jelenlévő tagok kétharmadának szavazata (minősített többség) szükséges.

Ha a közgyűlés nem volt határozatképes, az emiatt megismételt közgyűlés az eredeti napirendben szereplő ügyekben a jelenlévők számától függetlenül határozatképes. E tényre tagokat előzetesen az eredeti és a megismételt közgyűlésre szóló meghívóban is figyelmeztetni kell. A megismételt közgyűlést az eredeti - határozatképtelenség miatt elmaradt - közgyűlés időpontját követően 30 napon belüli időpontra kell összehívni, amely időpont az eredeti közgyűlés meghívójában is megjelölhető.

A határozathozatalban nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója (Ptk. 685. § b) pont), élettársa a határozat alapján

a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy

b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megköendő jogügyletben egyébként érdekelt.

A b) pont esetében nem minősül előnynek a közhasznú egyesület cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

AZ ELNÖKSÉG

10.

A közgyűlés öt főből álló Elnökséget választ. Az Elnökség tagjai között vannak a tisztségviselők, tehát az ugyancsak a közgyűlés által megválasztott Elnök, Elnökhelyettes és Titkár.

A közgyűlés mind az Elnökség tagjait, mind annak tisztségviselőit két évre választja.

Két közgyűlés közötti időben az Elnökség dönt minden olyan kérdésben, amely nem tartozik kizárólag a közgyűlés hatáskörébe. Döntéseiről, intézkedéseiről a következő közgyűlésen az Elnökség köteles beszámolni.

Az Elnökség az Egyesület nevében jogokat szerezhet és kötelezettségeket vállalhat. E döntéseiről beszámolni köteles a közgyűlésnek, és tájékoztatnia kell a Felügyelő Bizottságot is.

Az Elnökség feladata az Egyesület tevékenységének irányítása, a közgyűlés előkészítése, a költségvetés, az éves beszámoló és a közhasznúsági jelentés előkészítése.

Az Elnökség minimum három tag jelenléte esetén határozatképes. Az Elnökség szükséghez szerint - de évente legalább négyszer - tart ülést, melyet az Elnök hív össze. Az Elnökség ülésére minden tagot a napirend közlésével kell meghívni úgy, hogy a meghívók elküldése és az ülés napja között legalább hét nap időköznek kell eltelnie.

Ha az Elnökség nem volt határozatképes új elnökségi ülést kell összehívni.

Az Elnökség ülései nyilvánosak oly módon, hogy azokon az Egyesület bármely tagja, pártoló tagja, vagy tiszteletbeli tagja részt vehet. Ezen kívül, bármely a döntésben érdekelt egyéb személyt, szervet az ülésre meg lehet és lehetőség szerint külön meg is kell hívni. Az Elnökség határozatát egyszerű többséggel, nyílt szavazással hozza, kivéve azokat az eseteket, ahol jogszabály minősített többséget ír elő. Minden elnökségi tagnak egy szavazata van.

A határozathozatalban nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója (Ptk. 685. § b) pont), élettársa a határozat alapján

a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy

b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megköendő jogügyletben egyébként érdekelt.

A b) pont esetében nem minősül előnynek a közhasznú Egyesület cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

Az Elnök köteles az Elnökség által hozott döntések nyilvántartását naprakészen vezetni, mely nyilvántartásból megállapítható a döntés tartalma, időpontja és hatálya, a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges személye is).

Az Elnökség ügyrendjét maga határozza meg. Az Elnökség döntéseinek közlésére, nyilvánosságra-hozataluk módjára, illetve az iratokba való betekintés rendjére a jelen alapszabály Egyéb rendelkezéseiben” megfogalmazottakat értelemszerűen alkalmazni kell.

11.

Az Egyesület ügyintéző és képviseleti szervének munkáját (Elnökség) szakmai és adminisztratív szempontból az Elnök és a Titkár közösen készítik elő és szervezik. Az Egyesületet az Elnök és a Titkár egyaránt önállóan jogosult képviselni harmadik személyek előtt. A bankszámla felett rendelkezési joga van az Elnöknek, a Titkárnak és az Elnökhelyettesnek. A banki aláírásra mindhárman csak másodmagukkal jogosultak. (Tetszőleges párosításban.)

12.

Az Elnököt feladatának ellátásában az Elnökhelyettes segíti. Az Elnök távolléte és/vagy akadályoztatása esetén helyetteseként az Elnökhelyettes jár el, de az Elnökhelyettes nem jogosult az Egyesület képviselőjére.

KÖZÖS SZABÁLYOK

13.

Mind a Közgyűlés, mind az Elnökség minden lényeges döntését jegyzőkönyvben rögzíti. A jegyzőkönyvet aláírja az Elnökség jelenlévő minden tagja, közgyűlés esetén a levezető elnök és a közgyűlés által erre kijelölt két hitelesítő tag.

A közgyűlés levezető elnöke a közgyűlés által hozott határozatokat köteles haladéktalanul bejegyezni a határozatok könyvébe, a bejegyzést a jegyzőkönyvet hitelesítő egyik tag hitelesíti. A határozat csak ezt követően válik érvényessé.

Az Elnökség Elnöke köteles a közgyűlés és az Elnökség által hozott döntések nyilvántartását naprakészen vezetni, mely nyilvántartásból megállapítható a döntés tartalma, időpontja és hatálya, a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges, személye is).

Az Elnökség Elnöke köteles a közgyűlés és az Elnökség által hozott olyan határozatot, amely bármely tagra vonatkozóan jogokat és kötelezettségeket állapít meg, illetve harmadik személyt (beleértve a hatóságokat is) érinthet, a döntés meghozatalától számított 8 napon belül, írásban, ajánlott postai küldeményként feladva az érintettnek is megküldeni.

Amennyiben a kézbesítés a hatályos jogszabályok szerint nem tekinthető kézbesítettnek, úgy köteles ennek tudomásra jutásától számított 30 napon belül közleményként valamely országos sajtó útján is nyilvánosságra hozni.

A FELÜGYELŐ BIZOTTSÁG

14.

Ha az Egyesület éves bevétele meghaladja az ötmillió forintot, Felügyelő Bizottság létrehozása akkor is kötelező, ha ilyen kötelezettség más jogszabálynál fogva egyébként nem áll fenn.

Az alapszabály úgy rendelkezik, hogy a társaságnál három tagú Felügyelő Bizottság működik. A Felügyelő Bizottság tagjait a közgyűlés választja meg (illetve hívja vissza) és megbízatásuk két évre szól.

A felügyelő bizottsági taggá megválasztott személy az új tisztsége elfogadásától számított tizenöt napon belül azokat a gazdasági társaságokat, vagy más szervezeteket amelyeknél már felügyelő bizottsági tag, írásban tájékoztatni köteles.

A Felügyelő Bizottság tevékenységét a hatályos jogszabályok szerint végzi, ügyrendjét maga állapítja meg.

A Felügyelő Bizottság feladat- és hatásköre különösen:

- Összehívja az Egyesület legfőbb szervének rendkívüli ülését, és javaslatot tesz annak napirendjére, ha megítélése szerint a tisztségviselők (vezetés) tevékenysége jogszabályba, az alapszabályba, illetve a legfőbb szerv határozataiba ütközik, vagy egyébként sérti az Egyesület vagy a tagok érdekeit.
- Köteles megvizsgálni a legfőbb szerv ülésének napirendjén szereplő valamennyi lényeges üzletpolitikai jelentést, valamint minden olyan előterjesztést, amely a legfőbb szerv kizárólagos hatáskörébe tartozó ügyre vonatkozik.
- Írásbeli jelentést készít a számvitelről szóló törvény szerinti beszámolóról és az adózott eredmény felhasználásáról, valamint a közhasznúsági jelentésről a legfőbb szerv részére .
- Ellenőrzi a közhasznú szervezet működését és gazdálkodását.
- Ellenőrzi a vagyonmérleg-tervezeteket és a vagyonleltár-tervezeteket.
- Jelentést kérhet a vezető tisztségviselőktől, illetve tájékoztatást vagy felvilágosítást az Egyesület munkavállalóitól.
- Megvizsgálhatja ill. betekinthez az Egyesület könyveibe és irataiba.

A Felügyelő Bizottság köteles az intézkedésre jogosult vezető szervet tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

- a) az Egyesület működése során olyan jogszabálysértés vagy az Egyesület érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé;
- b) a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

Ha a Felügyelő Bizottság indítványára - annak megtételétől számított harminc napon belül – az Elnök a közgyűlést nem hívta össze, a határidő eredménytelen eltelte esetén erre a Felügyelő Bizottság is jogosult.

A Felügyelő Bizottság haladéktalanul értesíti a törvényességi felügyeletet ellátó szervet, ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg.

A Felügyelő Bizottság egyes ellenőrzési feladatok elvégzésével bármely tagját megbízhatja, illetve az ellenőrzést állandó jelleggel is megoszthatja tagjai között. Az ellenőrzés megosztása nem érinti a felügyelő bizottsági tag felelősségét, sem azt a jogát, hogy az ellenőrzést más, a felügyelő bizottság ellenőrzési feladatkörébe tartozó tevékenységre is kiterjessze.

A FELÜGYELŐ BIZOTTSÁG MŰKÖDÉSE

15. A Felügyelő Bizottság testületként jár el. A Felügyelő Bizottság tagjai sorából elnököt (szükség esetén elnökhelyettest) választ.

A Felügyelő Bizottság akkor határozatképes, ha minden tag jelen van. Határozatát egyszerű szótöbbséggel hozza.

A Felügyelő Bizottság tagjai személyesen kötelesek eljárni, képviseletnek nincs helye. A Felügyelő Bizottság tagját e minőségében az Egyesület tagjai, illetve munkáltatója nem utasíthatja.

A Felügyelő Bizottság üléseit annak elnöke hívja össze és vezeti. Az ülés összehívását - az ok és a cél megjelölésével - a Felügyelő Bizottság bármely tagja írásban kérheti az elnöktől, aki a kérelem kézhezvételétől számított nyolc napon belül köteles intézkedni a Felügyelő Bizottság ülésének harminc napon belüli időpontra történő összehívásáról. Ha az elnök a kérelemnek nem tesz eleget, a tag maga jogosult az ülés összehívására.

A Felügyelő Bizottság egyebekben az ügyrendjét maga állapítja meg, amelyet a közgyűlés hagy jóvá.

A Felügyelő Bizottság tagjai tanácskozási joggal részt vesznek a legfőbb szervek ülésein.

Ha a Felügyelő Bizottság tagjainak száma az alapszabályban meghatározott létszám alá csökken, vagy nincs aki az ülését összehívja, az Egyesület elnöke a Felügyelő Bizottság rendeltetésszerű működésének helyreállítása érdekében köteles összehívni a legfőbb szervet.

Ha a Felügyelő Bizottság a közhasznú tevékenység folytatásának feltételeiről kötött szerződés megszégését észleli, köteles haladéktalanul összehívni a közgyűlést.

KÖZÖS SZABÁLYOK

16. Az Egyesület alapításakor az Elnökséget, annak tisztségviselőit és a Felügyelő Bizottság tagjait az alakuló gyűlésen az alapító tagok választják meg. Ezt követően az Egyesület tisztségviselőit és a Felügyelő Bizottságának tagjait az Egyesület legfőbb szerve a közgyűlés választja meg (illetve hívja vissza).

A vezető tisztségviselők az Egyesület vezetését az ilyen tisztséget betöltő személyektől elvárható fokozott gondossággal, az Egyesület érdekeinek elsődlegessége alapján kötelesek ellátni. A jogszabályok, az alapszabály, illetve a legfőbb szerv által hozott határozatok, illetve kötelezettségeik vétkes megszegésével az Egyesületnek okozott károkért a polgári jog szabályai szerint felelnek.

Megszűnik a vezető tisztségviselői megbízás:

- a) a megbízás időtartamának lejártával,
- b) visszahívással,
- c) lemondással,
- d) elhalálozással.

A vezető tisztségviselő tisztségéről bármikor lemondhat, azonban ha az Egyesület működőképessége ezt megkívánja, a lemondás csak az annak bejelentésétől számított hatvanadik napon válik hatályossá, kivéve, ha a legfőbb szerv az új vezető tisztségviselő

megválasztásáról már ezt megelőzően gondoskodott. A lemondás hatályossá válásáig a vezető tisztségviselő a halaszthatatlan döntések meghozatalában, illetve az ilyen intézkedések megtételében köteles részt venni.

ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGI SZABÁLYOK

17. Nem lehet a felügyelő szerv elnöke vagy tagja az a személy, aki

- a) az Egyesület legfőbb szervének elnöke vagy tagja,
- b) a közhasznú szervezettel a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
- c) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és a társadalmi szervezet által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatást -, illetve
- d) az a)-c) pontban meghatározott személyek hozzátartozója.

A közhasznú szervezet megszűntét követő két évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be - annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig - vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

A könyvvizsgálatért felelős személy az Egyesület részére más megbízás alapján munkát nem végezhet, és a könyvvizsgáló gazdálkodó szervezet is csak akkor láthat el más feladatot is, ha a megbízás tárgya nem érinti a könyvvizsgálónak a feladatait.

AZ EGYESÜLET KÉPVISELETE

18. Az Egyesületet az Elnök és a Titkár egyaránt önállóan jogosult képviselni harmadik személyek előtt. A bankszámla felett rendelkezési joga van az Elnöknek, a Titkárnak és az Elnökhelyettesnek. A banki aláírásra mindhárman csak másodmagukkal jogosultak. (Tetszőleges párosításban.)

EGYÉB RENDELKEZÉSEK

19. Az Egyesület rögzíti, hogy a törvényben és jelen alapszabályban rögzített közhasznú tevékenységet folytat, továbbá biztosítja, hogy tagjain kívül más is részesülhet közhasznú szolgáltatásaiból.

20. Az Egyesület céljának biztosítása érdekében együttműködési szerződést köthet a hasonló tevékenységet ellátó szervezetekkel.

21. Az Egyesület évente dönt a céljai között felsorolt feladatok végrehajtásához felhasználható pénzeszközök mértékéről, felosztásuk módjáról, és egyéb támogatás nyújtásáról. Évente költségvetést is készít, melyet legkésőbb az előző évi közhasznúsági jelentést elfogadó közgyűlés elé terjeszt jóváhagyásra. Az Egyesület által meghirdetett képzések, tanfolyamok, egyéb tájékoztatók prospektusai - az Egyesület székhelyén - bárki részére rendelkezésre állnak.

22. Az egyesület vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez.

23. Az Egyesület működéséről a külön jogszabályok előírásai szerinti üzleti könyveket kell vezetni és azokat az üzletév végén le kell zárni. Az üzletév végével a képviselők az egyesület gazdálkodásáról a közgyűlés számára mérleget, a gazdálkodás eredményéről vagyonkimutatást készítenek elő.

Az Egyesület köteles a cél szerinti tevékenységéből, illetve vállalkozási tevékenységéből származó bevételeit és ráfordításait elkülönítetten nyilvántartani, egyebekben a reá irányadó könyvviteli szabályokat kell alkalmazni.

A közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik annak eldöntése, hogy a keletkezett nyereséget, illetve annak mely részét hogyan használja fel figyelemmel arra, hogy az Egyesület tevékenységéből származó nyereség nem osztható fel, az csak a jelen alapszabályban rögzített tevékenységre fordítható.

24. Az Egyesület politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független, és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

25. Az Egyesület működésével, szolgáltatásai igénybevétele módjával, beszámoló közzétételével kapcsolatosan a nyilvánosságot biztosítja a jogszabályokban meghatározott módon (közvetélen kötelezettség). Biztosítja továbbá a jogszabályokban előírt iratbetekintési jogot és eleget tesz felvilágosítás adási kötelezettségének.

A közgyűlés és az Elnökség döntéseit, valamint a működés módját, a szolgáltatások igénybevétele módját, és a beszámoló közzétételét a nyilvánosság számára hozzáférhető székhelyén, hirdetőtáblán történő kifüggesztéssel hozza nyilvánosságra.

Az évente kötelező közhasznúsági jelentést (éves beszámolót) nem kell semmilyen ellenőrzést vagy felügyeletet gyakorló szervnek megküldeni, vagy ott letétbe helyezni, ugyanakkor biztosítani kell annak bárki általi hozzáférhetőségét (betekintés és saját költségére másolat készítését).

A közhasznúsági jelentésnek tartalmaznia kell:

- a) a számviteli beszámolót;
- b) a költségvetési támogatás felhasználását;
- c) a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatást;
- d) a cél szerinti juttatások kimutatását;

- e) a központi költségvetési szervtől, az elkülönített állami pénzalaptól, a helyi önkormányzattól, a kisebbségi települési önkormányzattól, a települési önkormányzatok társulásától, az egészségbiztosítási önkormányzattól és mindezek szerveitől kapott támogatás mértékét;
- f) a közhasznú szervezet vezető tisztségviselőinek nyújtott juttatások értékét, illetve összegét;
- g) a közhasznú tevékenységről szóló rövid tartalmi beszámolót.

A közhasznúsági jelentésbe bárki betekinthez, abból saját költségére másolatot készíthet.

26. Az Egyesület Elnöke köteles gondoskodni a közhasznú szervezet működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba való betekintésről, illetve azokról felvilágosítást adni.

Az iratokba való betekintés iránti igényt (kérelmet) írásban kell az Elnök részére megküldeni.

Az Elnök köteles bármely jogszabály által felhatalmazott szerv vagy személy által kért iratbetekintést haladéktalanul; egyéb esetekben az iratbetekintést kérővel történt megállapodás szerinti határidőben, illetve jogszabály vagy hatósági határozat által előírt határidőben teljesíteni.

Az Elnök köteles az iratbetekintésről külön nyilvántartást vezetni, melyből megállapítható a kérelmező neve, a kért irat megnevezése, a kérelem és teljesítésének ideje.

VEGYES RENDELKEZÉSEK

27. Az Egyesület bírósági nyilvántartásba vétellel határozatlan időre jön létre.

28. Az Egyesület megszűnik feloszlással, más társadalmi szervezettel való egyesüléssel, feloszlással, illetve megszűnésének megállapításával.

29. A jelen okiratban nem szabályozott kérdésekre egyrészt az egyesületekről szóló 1989. évi II. tv. és a közhasznú szervezetekre vonatkozó jogszabály rendelkezései, másrészt a később meghozandó közgyűlési határozatok az irányadók.

Kelt Budapesten, 2002. július 29-én.

Eisenbarth Kriszta

Elnök

Ellenjegyezte:
Dr. Hofgárt Gertrúd
ügyvéd